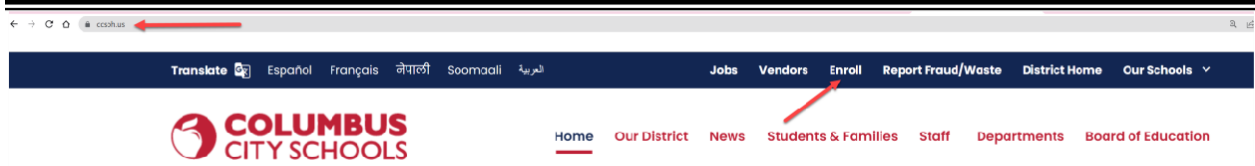


التسجيل في مدارس مدينة كولمبوس



1. قم بزيارة ccsoh.us. انقر "Enroll" "تسجيل".
2. [راجع التواريخ المهمة](#)
3. اجمع [مستندات التسجيل المطلوبة](#) (راجع الصفحة من الخلف)
4. اكمل [Speedy Pass/التسجيل عبر الإنترنت](#)
 - a. من الضروري أن تقوم [بتحميل مستندات التسجيل الضرورية](#). سوف تؤدي الوثائق غير الصحيحة الى تأخير عملية طلب التسجيل/التسجيل عبر الإنترنت.

Click the Speedy Pass button and Begin Your Online Enrollment!



Please review the Enrollment Information below and then [click on the Speedy Pass button or here to begin your enrollment.](#)

5. سيقوم أحد متخصصي التسجيل بمراجعة OLR والقيام بعملية التسجيل المقدمة, وقد تم تحميل كافة [مستندات التسجيل اللازمة](#) التي قُدمت.
 6. سيقوم أخصائي التسجيل بإرسال بريد إلكتروني/الاتصال بالوالد/الوصي مع مدرسة التسجيل، تاريخ البدء ومعلومات إعداد بوابة الوالدين.
 7. سيقوم الوالد/الوصي بعد ذلك بإعداد بوابة الوالدين
- ستنتج لك "بوابة الوالدين" عرض بيانات الطالب (مثل الدرجات، الحضور والجداول الزمنية...)، دفع الرسوم، التقدم بطلب وضع ما قبل الكندركاردن, أو اختيار المدرسة اليانصيب [School Choice Lottery](#) وغيرها الكثير.

لبدء تسجيل طفلك في Columbus City Schools، استكمل التسجيل في SpeedyPass عبر الإنترنت على ccsoh.us، ثم اجمع كل المستندات المطلوبة، ورتبها، وأحضرها معك إلى Central Enrollment Center (مركز التسجيل المركزي) لاستكمال عملية التسجيل.

المستندات الضرورية

• بطاقة هوية ولي لأمر:

من المهم أن نتحقق من هوية الأشخاص الذين يطلبون تسجيل أطفالهم في Columbus City Schools. يُرجى الاستعداد لإظهار بطاقة هوية وقت زيارتك.

• التحقق من هوية الطالب (يجب أن يُظهر واحدًا من العناصر التالية)

- شهادة ميلاد الطالب (إثبات ميلاد صادر عن ولاية أوهايو أو شهادة مماثلة صادرة عن ولاية أو إقليم أو ملكية أو منطقة). إذا كان ولي أمر الطفل/الوصي عليه بحاجة إلى الحصول على شهادة ميلاد، فيمكنه الاتصال بمكتب Bureau of Vital Statistics على الرقم 614-645-7331. يرجى ملاحظة أن أي طالب قد يكون مهتمًا بالمشاركة في ألعاب القوى بين المدارس يجب أن يكون لديه دليل على السن معتمد من خلال شهادة الميلاد. لا يوجد دليل آخر على أن السن مقبولة في Ohio High School Athletic Association.
- جواز سفر أو نسخة معتمدة من جواز السفر المودع لدى أمين سجل جوازات السفر التي توضح تاريخ ومكان ميلاد الطفل
- نسخة مصدقة/معتمدة من شهادة الميلاد؛ نسخة مصدقة/معتمدة من شهادة المعمودية أو أي سجل ديني آخر يوضح تاريخ ومكان ميلاد الطفل
- نسخة مصدقة/معتمدة من سجل المستشفى توضح تاريخ ومكان ولادة الطفل؛ أو إقرار ولادة.

• إثبات الوصاية أو الحضانة (في غير حالة ولي الأمر البيولوجي/المقيم)

وثيقة الحضانة - نسخة مصدقة من طلب القاضي أو المرسوم أو تعديل بهذا الطلب الذي يخصص حقوق ومسؤوليات أولياء الأمور ويحدد ولي الأمر المقيم والوصي القانوني للطفل (إن وجد).

• التحقق من العنوان (يجب أن يُظهر واحدًا من العناصر التالية):

- فاتورة مرافق حديثة (غاز أو كهرباء أو مياه) باسم ولي الأمر/الوصي. (فاتوير الهاتف واشتراقات التلفزيون غير مقبولة).
- عقد إيجار ساري باسم ولي الأمر/الوصي. يجب تقديم اسم ورقم هاتف المالك من أجل التحقق من عقد الإيجار. يجب تقديم صفحة التوقيع.
- أحدث فحصي توظيف يتضمن اسم وعنوان ولي الأمر/الوصي.
- أحدث كعب شيك، تم استلامه من Department of Human Services or Social Security، موجه إلى ولي الأمر.
- بيان من Department of Human Services or Social Security، يشير إلى العنوان الذي يستخدمه ولي الأمر لاستلام الشيكات، في الترويسة. حتى إذا كان الوالد لديه شيكات تم تسليمها إلى صندوق بريد، فقد يتمكن أخصائي الحالة من تقديم التحقق من عنوان الوالد الموجود على ترويسة الوكالة.
- بيان من Personnel Office (مكتب شؤون الموظفين) التابع لصاحب عمل ولي الأمر، في الترويسة، يشير إلى العنوان الذي يستخدمه ولي الأمر لأغراض التوظيف ولتقديم استمارات Internal Revenue Service (IRS) W-2.
- تغيير استمارات الحضانة في ترويسة Franklin County Children Services (FCCS) أو مستندات المحكمة التي تُشير إلى تغيير ولي الأمر الحاضر (والعنوان). يجب تقديم هذه المستندات إلى Division of the Registrar (قسم أمين السجل) قبل تسجيل الطفل في مدرستك. إذا كان الطفل مسجلاً بالفعل وسيستكمل الصف الحالي، فسيحتاج ولي الأمر الحاضر الجديد إلى الذهاب إلى Division of the Registrar (قسم مكتب التسجيل) لتقديم الأوراق.
- استبيان السكن
- التحقق من الإقامة

• سجل التطعيم (سجل الجرعات)

للتأكد من أن جميع المدارس توفر بيانات تعليمية آمنة وصحية، تتطلب Ohio Department of Health تحصين جميع الطلاب عند التسجيل. اتصل بمقدم الرعاية الصحية لطفلك للتأكد من الحصول على أحدث التطعيمات قبل دخول المدرسة. إذا كنت بحاجة إلى مساعدة بشأن التطعيمات، فيرجى الاتصال بممرضة المدرسة أو Columbus Public Health Immunization Clinic على 614-645-7945.

• أوراق السحب أو بطاقة الصف الأخير أو نسخة من سجل المدرسة السابقة (إن وجد)

• برنامج التعليم الفردي (IEP)، تقرير فريق التقييم (ETR) أو خطة 504 (إن وجد)

• يصدر إثبات مرض السل السلبي من اختبار يتم إجراؤه في الولايات المتحدة. ينطبق على الطلاب المولودين في بلد آخر أو الذين سافروا خارج الدولة لمدة 60 يومًا أو ما يعادلها.

• التحقق من الدخول (أولياء أمور الطلاب في مرحلة ما قبل الروضة فقط)

لأغراض تحديد دخل الأسرة، يتم تحديد الأسرة على النحو التالي:

- كل أولياء الأمور/الأوصياء القانونيين للطفل المقيمين في المنزل وجميع الأطفال القصر لولي الأمر/الوصي القانوني المقيمين في المنزل
- زوجة الأب/زوج الأم المقيم في المنزل، وكل الأبناء القصر الذين يقيمون في المنزل
- الوالدان غير المتزوجين لطفل عادي وقيمون في نفس المنزل وجميع الأطفال القصر الذين يعيشون معهم
- الوالد بالتبني وجميع الأطفال القصر الذين يقيمون في المنزل
- يشمل دخل الأسرة إجمالي الدخل المكتسب وغير المكتسب. في ما يلي أمثلة على إجمالي الدخل المكتسب وغير المكتسب:
- إجمالي الأجر المكتسب والراتب ومكافآت نهاية الخدمة والمكافآت والإجازة المرضية المدفوعة الأجر والإجازة السنوية والإجازة وبدل الإجازة
- الدخل غير المكتسب هو الدخل الذي لا يتم اكتسابه من العمل أو العمل الخاص. يشمل الدخل غير المكتسب المساعدة التعليمية، والنفقة، ومدفوعات إعالة الطفل، والهدايا أو المساعدة التي تتلقاها الأسرة من الأشخاص أو المنظمات أو وكالات المساعدة، مثل إدارة الضمان الاجتماعي (SSA)، وتعويضات البطالة، والإعاقات، ومدفوعات المحاربين القدامى، وامتيازات الناجين، وتعويضات العمال المؤقتين، ودخل التقاعد أو المعاش.